**Studijní obor právo a veřejná správa (68-43-M/01 veřejnosprávní činnost)**

Žáci během studia získají přehled o administrativní práci v úřadech nejrůznějšího typu i o právním uspořádání společnosti a veřejného života. Během studia projdou řadou reálných životních situací v institucích a při praxi, která je zařazena ve druhém až čtvrtém ročníku. Seznamují se s prací v moderní kanceláři, která je vybavena vším, co k současné kanceláři neodmyslitelně patří. Absolvent získá ucelené ekonomické a právní znalosti v oblasti činnosti státní správy a místní samosprávy. Tyto základy jsou doplněny o znalosti psaní na stroji, dvou cizích jazyků, obsluhy počítače a zpracování ekonomických agend na počítači.

Po ukončení studia a úspěšném vykonání maturitní zkoušky je absolvent připraven zajišťovat jako referent samosprávy nebo státní správy odborné činnosti nebo ucelené agendy v rámci působnosti územních, ústředních nebo jiných orgánů státní správy a samosprávy, např. hospodaření s majetkem obce, vedení evidencí podle závazně platných předpisů, výkon prací souvisejících s vystavováním úředních dokladů, s určováním, vyměřováním a vybíráním dávek a poplatků, se správním řízením apod. Samozřejmostí je i možnost dalšího studia na vysoké či vyšší odborné škole.

**Učební plán:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie a názvy vyučovacích předmětů** | Zkratka | Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku | Celkem |
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| Celá třída | Skupiny | Celá třída | Skupiny | Celá třída | Skupiny | Celá třída | Skupiny | Celá třída | Skupiny |
| **A. Povinné vyučovací předměty** |   |
| Český jazyk a literatura | CJL | 3 |   | 3 |   | 3 |   | 3 |   | 12 | 0 |
| První cizí jazyk | ANJ NEJ |   | 3 |   | 3 |   | 3 |   | 3 | 0 | 12 |
| Druhý cizí jazyk | AJ2 |   | 3 |   | 3 |   | 2 |   | 2 | 0 | 10 |
| FJ2 |
| NJ2 |
| RJ2 |
| Občanská nauka | OBN |   |   |   |   | 2 |   | 1 |   | 3 | 0 |
| Dějepis | DEJ | 2 |   | 2 |   |   |   |   |   | 4 | 0 |
| Zeměpis | ZEM | 3 |   |   |   |   |   |   |   | 3 | 0 |
| Matematika | MAT | 3 |   | 3 |   | 3 |   | 2 |   | 11 | 0 |
| Seminář MAT/ANJ |   |   |   |   |   |   |   |   | 2 |   |  2 |
| Informační a komunikační technologie | INF |   | 2 |   | 2 | 1 | 1 |   | 2 | 1 | 7 |
| Tělesná výchova | TEV |   | 2 |   | 2 |   | 2 |   | 2 |  | 8 |
| Technika administrativy | TEA |   | 2 | 2  |  |   |   |   |   | 2 | 2 |
| Písemná a elektronická komunikace | PEK |   |   |   |   |   | 2 | 1  | 1 | 1 | 3 |
| Daně a účetnictví | DUC |   |   |   |   | 3 | 1 | 4 |  | 7 | 1 |
| Základy přírodních věd | ZPV | 3 |   | 3 |   |   |   |   |   | 6 |  |
| Společenská kultura | SKU | 2 |   |   |   |   |   | 1  |   | 3 |  |
| Právo | PRA | 2 |   | 3 |   | 3 |   | 2 | 1 | 10 | 1 |
| Veřejná správa | VES | 2 |   | 3 |   | 3 |   | 2 | 1 | 10 | 1 |
| Ekonomika a sociální politika | ESP |   |   | 2 |   | 2 |   | 1 | 1 | 5 | 1 |
| Aplikovaná psychologie | APS |   |   | 1 |   | 1 |   |   |   | 2 |  |
| **Celkem** |  | **20** | **12** | **22** | **10** | **21** | **11** | **17** | **15** | **80** | **48** |