

VNITŘNÍ SMĚRNICE	
Střední zemědělská škola a Střední odborná škola Poděbrady, p. o. se sídlem Boučkova 355, 290 40 Poděbrady	
PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ	
Zpracovala	Ing. Milena Kavková, ředitelka školy
Působnost	Všechny úseky školy, všichni zaměstnanci
Účinnost ode dne	1. listopad 2013
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

I. ÚVOD

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována na základě platných zákonů a vyhlášek týkajících se školství, zejména Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném vzdělávání“ (školský zákon), Vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatořích a Vyhlášky č. 374/2006 Sb., kterou se mění vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatořích.

Účelem klasifikačního řádu je vymezit jasná pravidla pro klasifikaci a hodnocení žáků, která by objektivně posoudila všechny složky školního výkonu žáka.

II. ZÁSADY KLASIFIKACE

1. Při hodnocení průběžné i celkové klasifikace pedagogický pracovník (dále jen učitel) uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
2. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka, ke specifickým poruchám učení, které byly u žáka diagnostikovány v pedagogicko-psychologické poradně, i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou zdravotní či osobní indispozici.
3. Klasifikace žáků je plně v kompetenci vyučujícího daného předmětu. Vyučující nese také plnou odpovědnost za správnost a objektivnost klasifikace.
4. Každý vyučující je povinen vést řádnou evidenci hodnocení a klasifikace prospěchu žáků a po dobu každého klasifikačního období uschovat všechny písemné práce v rozsahu celé vyučovací jednotky tzv. kontrolní práce za toto klasifikační období.
5. Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.
6. Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin.
 - a) předměty s převahou teoretického zaměření
 - b) předměty s převahou praktických činností
 - c) předměty s převahou výchovného zaměření

III. STUPNĚ HODNOCENÍ A KLASIFIKACE PROSPĚCHU ŽÁKA

1. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných, volitelných a nepovinných vyučovacích předmětech se hodnotí těmito stupni prospěchu:
 - a) 1 - výborný,
 - b) 2 - chvalitebný,
 - c) 3 - dobrý,
 - d) 4 - dostatečný,
 - e) 5 – nedostatečný.
2. Není-li možné žáka hodnotit z některého předmětu, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „nehodnocen(a)“.

3. Pokud je žák z vyučování některého předmětu zcela uvolněn¹⁾, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „uvolněn(a)“.
4. Specifikace stupňů hodnocení prospěchu

a) Klasifikace ve vyučovacích předmětech teoretického zaměření a praktických činností:

Stupeň 1 – výborný

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činností jsou kvalitní. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 – dobrý

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je v celku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činností se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 – dostatečný

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se projevují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činností a v grafickém projevu se projevují nedostatky. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí, dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činností a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

b) Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného působení

Žák částečně uvolněný z tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

¹⁾ § 67 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.

Stupeň 1 – výborný

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný, využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky. Má zájem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 – dobrý

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

Stupeň 4 – dostatečný

Žák je v činnostech málo aktivní i tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem a snahu.

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

IV. Celkové hodnocení žáka

1. Celkové hodnocení žáka za příslušné klasifikační období (příčemž klasifikace nepovinných předmětů se do celkového hodnocení nezahrnuje) se vyjadřuje stupni:
 - a) prospěl(a) s vyznamenáním,
 - b) prospěl(a),
 - c) neprospěl(a),
 - d) nehodnocen(a).
2. Žák **prospěl s vyznamenáním**, není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než 2 - chvalitebný, průměr povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je hodnoceno jako velmi dobré.
3. Žák **prospěl**, není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm 5 - nedostatečný.
4. Žák **neprospěl**, je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 - nedostatečný nebo není-li žák hodnocen z některého předmětu na konci druhého pololetí²⁾.
5. Žák je **nehodnocen**, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu³⁾.
6. Nelze-li žáka klasifikovat v prvním pololetí pro závažné příčiny, určí ředitel školy náhradní termín tak, aby klasifikace za první pololetí byla ukončena nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Nelze-li žáka klasifikovat ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
7. Nelze-li žáka klasifikovat za druhé pololetí, stanoví ředitel školy náhradní termín tak, aby klasifikace byla uzavřena nejpozději do konce září příštího školního roku. Do doby hodnocení žák navštěvuje nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
8. Žák, který na konci 2. pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, může konat z těchto předmětů opravné zkoušky nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální. Žák, který se bez vážné omluvy k vykonání opravné zkoušky nedostaví, je klasifikován z vyučovacího předmětu, z něhož měl konat opravnou zkoušku, stupněm prospěchu 5 - nedostatečný.
Obsahem opravné zkoušky je
 - látka 2. pololetí, pokud žák v 1. pololetí prospěl,
 - látka celého ročníku, pokud žák v daném předmětu v 1. pololetí neprospěl nebo byl nehodnocen.

²⁾ § 69 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb.

³⁾ § 69 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb.

9. Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.

V. Zásady pro získávání podkladů pro hodnocení

1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech a chování žáka získává učitel těmito metodami, formami a prostředky:
 - soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
 - soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
 - různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové, samostatné domácí práce),
 - kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
 - analýzou sledování žáka a výsledků jeho činnosti,
 - konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb,
 - rozhovory s žákem a zákonnými zástupci.
2. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů výkonů či výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě.
3. Žáci mají právo na neprodlené sdělení výsledků písemných zkoušek, nejpozději však po uplynutí dvou úplných vyučovacích týdnů ode dne jejich konání, jinak mohou požadovat anulování jejich výsledků. Toto ustanovení se nevztahuje na písemné zkoušky maturitní.
4. Žáci, kteří se neúčastnili výuky po dobu delší 4 dnů z důvodu nemoci či výkonu praxe, nesmějí být po dobu prvních 3 pracovních dnů své přítomnosti klasifikováni z látky vyučované v době jejich poslední souvislé nepřítomnosti. Ve zvláštních případech může vyučující žáka klasifikovat na jeho žádost nebo po poradě se zástupcem ředitele školy rozhodnout jinak.
5. Žák musí být v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech vyzkoušen ústně nebo písemně alespoň dvakrát za každé klasifikační období.
6. Žáci mají právo v jeden den psát nejvýše dvě písemné práce v rozsahu celé vyučovací jednotky. Pro koordinaci postupu poznamená vyučující konání takové písemné zkoušky s týdenním předstihem do třídní knihy.
7. Žáci mají právo být informováni předem o pravidlech hodnocení výsledků jejich práce.

VI. Postup klasifikace žáka

1. Žáci se klasifikují ve všech povinných i nepovinných vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.
2. Stupeň hodnocení určí učitel, který vyučuje příslušný předmět.
3. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň hodnocení za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě. Nedojde-li k dohodě, stanoví se výsledný stupeň hodnocení rozhodnutím ředitele školy.
4. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a výsledky vzdělávání, jichž žák dosáhl za celé období. Stupeň prospěchu se neurčuje jako průměr z průběžné klasifikace za příslušné období.
5. Při určování stupně prospěchu posuzuje učitel výsledky práce žáka objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu (např. vliv chování, studijní výsledky v jiných předmětech).
6. V případě radikálního poklesu studijních výsledků je vyučující povinen informovat třídního učitele a ten prokazatelným způsobem vyrozumí zákonného zástupce žáka.
7. Případy špatných studijních výsledků žáků a nedostatky v jejich chování a práci se projednávají na pedagogických radách.
8. Žák, který zameškal více než 25 % doby v jednom vyučovacím předmětu za příslušné klasifikační období, může být na žádost vyučujícího podroben dodatečné zkoušce v rozsahu látky příslušného klasifikačního období. Dodatečná zkouška má charakter komisionálního přezkoušení. O konání takové zkoušky rozhoduje ředitel školy. Vyučující má právo uložit vykonání dodatečné zkoušky i z prospěchových důvodů. Třídní učitel prokazatelným způsobem informuje zákonného zástupce žáka o konání dodatečné zkoušky.

9. Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, zapíše učitelé příslušných povinných a nepovinných předmětů výsledky celkové klasifikace do třídních výkazů a do školní matriky vedené na počítači a připraví návrhy na opravné zkoušky a klasifikaci v náhradním termínu.

VII. Komisionální zkoušky

1. Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:
 - a) koná-li opravnou zkoušku z jednoho nebo dvou předmětů,
 - b) požádá-li zletilý nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení z důvodu pochybnosti o správnosti hodnocení,
 - c) musí-li vykonat rozdílovou zkoušku z předmětu,
 - d) koná-li komisionální přezkoušení z důvodu překročení určité míry absence či z prospěchových důvodů,
 - e) je-li hodnocen z předmětu v náhradním termínu z důvodu neklasifikace,
 - f) je-li hodnocen z předmětu v rámci vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.
2. Komisionální zkoušku podle odst. 1 písm. a), b) může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.
3. Komisionální zkoušku podle odst. 1 písm. a) může žák ve druhém pololetí konat nejdříve v měsíci srpnu příslušného školního roku, pokud zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka nedohodne s ředitelem školy dřívější termín. V případě žáka posledního ročníku vzdělávání vyhoví ředitel školy žádosti o dřívější termín vždy.
4. Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedící, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu. Členy komise jmenuje ředitel školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda komise veřejně v den konání zkoušky.
5. Průběh a klasifikace komisionální zkoušky je zapsán zkoušejícím do protokolu o komisionální zkoušce, do třídního výkazu a třídním učitelem do školní matriky.
6. Výsledná klasifikace komisionální zkoušky podle odst. 1 písm. a), b) je pro celkové hodnocení pololetí konečná a je uvedena na vysvědčení.
7. Výsledná klasifikace komisionální zkoušky podle odst. 1 písm. d) až f) není pro celkové hodnocení pololetí konečná.

VIII. Klasifikace chování žáka

1. Chování žáka se hodnotí stupni hodnocení:
 - a) 1 - velmi dobré
 - b) 2 - uspokojivé
 - c) 3 - neuspokojivé
2. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.
3. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) včetně dodržování vnitřního řádu školy během klasifikačního období.
4. Specifikace stupňů hodnocení chování

1 – velmi dobré

Žák uvědoměle dodržuje a aktivně prosazuje ustanovení školního řádu. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevnování a k utváření pracovních podmínek pro výuku a pro výchovu mimo ni. Ojedinele se může dopustit méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu.

2 – uspokojivé

Chování žáka je v podstatě v souladu s ustanoveními školního řádu. Dopustí se závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků proti ustanovením školního řádu. Je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

3 – neuspokojivé

Žák se dopustí závažného přestupku proti ustanovením školního řádu nebo se dopustí takových závažných provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova, bezpečnost či zdraví ostatních žáků.

IX. Výchovná opatření

1. Výchovná opatření jsou pochvaly a jiná ocenění a opatření k posílení kázně. Tato problematika je částečně upravena ve školním řádu. O všech výchovných opatřeních musí být standardní formou

informování zákonní zástupci studentů. Taktéž je nutno všechna výchovná opatření zaznamenat do příslušné školní dokumentace. Je možné udělovat tato výchovná opatření spolu se sníženým stupněm z chování.

2. Pochvaly

a) Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské či školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

b) Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících udělit pochvalu za výrazný projev školní iniciativy nebo za déle trvající úspěšnou práci.

3. Ústní nebo písemná pochvala je udělována žákovi před kolektivem třídy třídním učitelem nebo ředitelem školy. Písemná pochvala se uděluje formou zápisu na zvláštním formuláři školy. Pochvaly a jiná ocenění se zaznamenávají do třídních výkazů.

4. Kázeňská opatření - tresty

a) Kázeňská opatření se ukládají za závažné nebo opakované porušení školního řádu a to bezprostředně po jeho zjištění. Mají následující posloupnost a lze je udělit jen jednou v daném školním klasifikačním období.

- napomenutí třídního učitele.
- důtka třídního učitele.
- důtka ředitele školy.

Napomenutí a důtky se udělují před kolektivem třídy. Při udělení důtky oznámí ředitel školy nebo třídní učitel důvody udělení kázeňského opatření písemně prokazatelným způsobem zákonnému zástupci žáka.

b) Podmíněné vyloučení ze studia

Uděljuje ředitel školy, vždy po projednání v pedagogické radě osobně. Podmínka může být stanovena maximálně na dobu jednoho roku. Za účasti třídního profesora a výchovného poradce školy vše projedná se studentem a zákonnými zástupci studenta. Toto výchovné opatření se vždy pojí s 3. stupněm z chování.

Uděljuje se za velmi hrubé porušení ustanovení školního řádu nebo norem chování, které by mohlo vést k ohrožení zdraví, života nebo majetku. Dále v okamžiku, kdy selhaly všechny nižší stupně výchovných opatření, případně i snížená známka z chování.

c) Vyloučení ze studia

Uděljuje ředitel školy, vždy po projednání v pedagogické radě osobně. Za účasti třídního profesora a výchovného poradce školy vše projedná se studentem a zákonnými zástupci studenta. Toto výchovné opatření se vždy pojí s 3. stupněm z chování. Zpravidla mu předchází podmíněné vyloučení ze studia, avšak není to podmínkou.

Vyloučení nastává ve chvíli, kdy došlo k přestupku proti ustanovením školnímu řádu ve lhůtě dané podmíněným vyloučením.

5. Udělené kázeňské opatření zaznamená třídní učitel do třídního výkazu a do školní matriky.

X. Klasifikace žáků se specifickými vývojovými poruchami

1. Žák se specifickou vývojovou poruchou je povinen toto aktuálním lékařským potvrzením doložit.

2. U těchto žáků klade učitel důraz na ten druh projevu (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podat lepší výkon.

3. Při klasifikaci nevychází učitel z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.

4. Zákonní zástupci žáků s vývojovou poruchou diagnostikovanou odborným pracovištěm mohou požádat o slovní hodnocení. Smlouvu s rodiči o slovním hodnocení připravuje příslušný třídní učitel ve spolupráci s ostatními učiteli, v jejichž předmětech má být žák slovně hodnocen. Na základě podpisu smlouvy mezi zástupci žáka a školou je žák hodnocen slovně.

XI. Informování zákonných zástupců o výsledcích studia žáků

1. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o klasifikaci žáka prostřednictvím studijního průkazu, do kterého žák zapisuje výsledky klasifikace.

2. Na konci 1. a 3. čtvrtletí jsou zákonní zástupci informováni osobně na schůzkách s rodiči. Pokud se zákonní zástupci nedostaví na schůzku, mohou si výpis čtvrtletní klasifikace vyzvednout po dohodě u třídního učitele.

XII. Závěr

1. Na ostatní pravidla a podmínky, které nejsou v tomto klasifikačním řádu řešeny, se v plném znění uplatní příslušné paragrafy zákona č. 561/2004 Sb., vyhlášky č. 13/2005 Sb. a vyhlášky č. 374/2006 Sb..
2. Pro učitele a zaměstnance školy jsou závazné všechny povinnosti, které jim výslovně ukládá tento klasifikační řád.
3. Klasifikační řád byl projednán na pedagogické radě 29. 8. 2006.
4. Klasifikační řád byl schválen školskou radou.
5. Klasifikační řád bude zveřejněn na veřejně přístupném místě v budově školy a na webových stránkách školy www.szes.cz.
6. Klasifikační řád je součástí školního řádu.
7. Klasifikační řád ze dne 26. 8. 2002 pozbývá dnem 3. 9. 2006 platnost.
8. Tento klasifikační řád vstupuje v platnost dnem 4. 9. 2006 a tímto dnem také nabývá účinnosti.
9. Úprava k 30. 4. 2009 (název „Klasifikační řád“ se nahrazuje názvem „ Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků“) byla projednána a schválena pedagogickou i školskou radou.
10. Úprava k 1. 9. 2012:
Změna názvu školy. Úprava byla projednána a schválena pedagogickou i školskou radou.
11. Úprava k 1. 11. 2013:
Změna školního řádu. Úprava byla projednána a schválena pedagogickou i školskou radou.

V Poděbradech dne 1. 11. 2013

Ing. Milena Kavková
ředitelka školy